



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

		Via Gregorio Staglianò, 268 – 88064 Chiaravalle C.le	
0967 91023	@	czis007001@istruzione.it	
85000530791	PEC	czis007001@pec.istruzione.it	
Codici Meccanografici:		IIS - CZIS007001	ITT - CZTF00701D - CZTF00750T
		IPSASR - CZRA007011 - CZRA007509	LICEI - CZPS00701B
		www.iischiaravalle.edu.it	
ITT (Meccanica Meccatronica ed Energia-Chimica Materiali e Biotecnologie) - IPSASR (Agricoltura e Sviluppo Rurale- Diurno/Serale) - LICEI (Scientifica-Linguistica)			

Agli atti

Al sito web dell'Istituto [www.iischiaravalle.edu.it](http://www.iischiaravalle.edu.it)

All'Albo Pretorio Online

Sez. PON – sez. Amministrazione Trasparente

Al personale docente dell'IIS "E. Ferrari"

## AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE ATA DA IMPIEGARE NEL PROGETTO

Avviso Pubblico prot. N. 0025532 del 23/02/2024 "Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero" Progetto Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivi specifici 10.2 – azioni 10.2.2A – Percorsi formativi di lingua straniera

Titolo Progetto: Together for Europe						
Identificativo Progetto	Asse	Obiettivo specifico	Azione	Titolo del Progetto	Moduli	Importo Autorizzato
10.2.2A-FSEPON-CL-2024-192	I	10.2	10.2.2A	Together for Europe	1	€ 10.164,00
Codice CUP: C34D24000360007						

Modulo	Codice	Titolo del Modulo	Ore previste	Importo autorizzato
Percorsi formativi di lingua straniera	1492696	Improve Your Competences	60	€ 10.164,00

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'Avviso Pubblico prot. N. 0025532 del 23/02/2024 "Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero" Progetto Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivi specifici 10.2 – azioni 10.2.2A – Percorsi formativi di lingua straniera;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento";

**VISTE** le Norme specifiche a livello nazionale in materia di ammissibilità della spesa nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei;

**VISTE** le Disposizioni dell'Autorità di Gestione per l'attuazione degli interventi (Avvisi, Circolari e linee guida);

**VISTO** il Testo Coordinato alla luce delle diverse disposizioni intervenute sino al decreto legge n°4 del 2006 Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche – (G.U. 9 maggio 2001, n. 106 - s.o. n. 112);

- VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. G.U. n. 91 del 19 aprile 2016) e Norme transitorie;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTE** le delibere degli organi collegiali con le quali viene proposta e approvata la candidatura;
- VISTA** l'Autorizzazione - Ministero dell'Istruzione -Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale Ufficio IV – Autorità di Gestione Prot. AOODGEFID-651 del 17/01/2020;
- VISTO** il Decreto di formale assunzione in bilancio Prot.n. 1935/U del 05/04/2024 relativo al finanziamento di euro € 10.164,00 assegnato per la sotto-azione 10.2.2A - Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-CL-2024-192;
- ATTESTATO** che per l'attuazione del piano è necessaria la prestazione d'opera di Personale ATA;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto con la quale vengono proposti e approvati i criteri e le modalità per la selezione Personale ATA;
- VISTA** l'autonomia Rup per la realizzazione del progetto, prot. n. 0002001 del 09/04/2024;
- VISTA** la nota autorizzativa - Ministero dell'Istruzione Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per scuola superiore Prot. 52060 del 28/03/2024;
- VISTA** la Circolare n. 2 del 11 marzo 2008: collaborazioni esterne alle pp.aa. Circolare del Ministro per le Riforme e le Innovazioni nella pubblica amministrazione riguardante il ricorso ai contratti di collaborazione occasionale e di collaborazione coordinata e continuativa alla luce delle disposizioni introdotte dalla Legge finanziaria per il 2008 (del 24 dicembre 2007, n.244). Registrata alla Corte dei Conti in data 27 maggio 2008;
- VISTA** la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);
- VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014, recante Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;
- VISTO** il D.P.R. del 16 aprile 2013, n. 62 - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- VISTO** il Codice di Comportamento dei Dipendenti del MIUR – DPR n. 81 13 giugno 2023, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 165 il 29/06/2023;
- VISTI** i doveri e le regole di condotta del dipendente pubblico (L. 6 novembre 2012, n. 190, in materia di anticorruzione; D.Lgs. 8 aprile 2013, n.39 in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pp.aa. e presso gli enti privati di controllo pubblico a norma dell'art.1, commi 49 e 50, L. 6 novembre 2012, n.190");
- VISTI** gli articoli 67 e 68 del Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- VISTO** l'articolo 14 del Regolamento (UE) n. 1304/2013;
- VISTO** il Regolamento dell'Autonomia delle Istituzioni scolastiche, emanato con il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275, D.P.R. 10 ottobre 1996, n. 567, e sue modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 9 - Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche. (16G00108) (GU Serie Generale n.132 del 8-6-2016);
- VISTO** il D.L. n. 76 del 16 luglio 2020 «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale»;
- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche;
- VISTE** le delibere degli organi collegiali attraverso le quali sono stati individuati i criteri per la selezione delle figure professionali;
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione PON di cui alla nota MIUR 1588 del 13/01/2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria e le relative integrazioni fornite con nota MIUR. AOODGEFID Prot. 31732 del 25/7/2017;

- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, art. 21 “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa”.
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto in merito a quanto previsto dagli artt. 45 e 46 del D.I. 129 del 28 agosto 2018;
- VISTA** la Nota MIUR AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 “Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale Personale ATA relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale e la “errata corrige” nota MIUR Prot. N. 35926 del 21/09/2017;
- VISTO** gli artt. 35 e 47 del CCNL Scuola;
- VISTO** ex art. 2222 e ss c.c.;
- VISTO** l’art. 1, comma 1 lettere l) e m) della legge 13/07/2015 n. 107;
- VISTA** la circolare n. 5 del 21/12/2006 del Dipartimento funzione Pubblica;
- VISTO** il Decreto autorizzativo del Direttore dell’USR Calabria prot. n. 0008667 del 04/04/2024 con il quale si autorizza il Dirigente scolastico GUARNA Fabio a svolgere l’attività di RUP, Direzione e Coordinamento, nei progetti finanziati con i Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020 indicati nelle premesse per l’istituzione scolastica I.I.S. "ENZO FERRARI" di CHIARAVALLE CENTRALE (CZ);

### INDICE UN AVVISO INTERNO PER TITOLI COMPARATIVI

per la selezione di PERSONALE ATA da impiegare nel progetto

UNITA' DA SELEZIONARE	PROFILO	ORE
N. 1	Assistente Amministrativo	30 cadauno
N. 2	Collaboratore Scolastico	30 cadauno

Tipologia di conoscenze e competenze richieste per l’assolvimento dell’incarico

<b>ASSISTENTI AMMINISTRATIVI</b>	Stesura degli atti amministrativi necessari all’attuazione del Progetto, invio di comunicazioni e avvisi, richiesta e trasmissione documenti, raccolta e custodia materiale cartaceo e non, inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti, verifica ore svolte dal personale ATA, gestione e custodia del materiale di consumo, collaborazione con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative alla realizzazione pratica del Progetto, cura della completa gestione di tutte le pratiche contabili con particolare riguardo a quelle di certificazione rendicontazione, collaborazione per l’inserimento dati in piattaforma GPU;
<b>COLLABORATORI SCOLASTICI</b>	Apertura e chiusura della scuola in orario mattutino e/o pomeridiano nei giorni di svolgimento del progetto; accoglienza e sorveglianza dei corsisti, cura della pulizia dei locali, fotocopiatura e rilegatura atti, collaborazione con il Gruppo Operativo, seguendone le relative indicazioni.

**1. Criteri di selezione** (Allegato A 2)

**2. Compenso orario previsto**

Il compenso attribuibile in relazione al tipo di attività e all’impegno professionale richiesto, comprensivo di tutte le trattenute di legge sarà di

Assistente amministrativo	€ 21,17/h Lordo Stato
Collaboratore scolastico	€ 18,25/h Lordo Stato

I compensi s’intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale - previdenziale - ecc., a carico del beneficiario e dell’Istituto. In caso di aggiudicatari titolari di partita IVA, sono applicate le norme relative e gli importi orari sono comprensivi di IVA. La retribuzione sarà dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto e sarà proporzionale alle ore effettivamente prestate. La liquidazione del compenso spettante dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall’A.d.G., senza che l’Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

## 1. Durata dell'incarico

La durata dei contratti e le relative attività, che si svolgeranno nel corso dell'a.s. 2023/2024 saranno determinate in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovranno concludersi entro il 15/07/2024. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità della scuola.

## 2. Modalità di presentazione della candidatura

Gli interessati, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno compilare, sottoscrivere e allegare, pena l'esclusione:

1. **Allegato A1** - Modello di domanda
2. Curriculum vitae in formato europeo
3. **Allegato A2** – Scheda di autovalutazione dei titoli
4. Fotocopia documento d'identità valido
5. **Allegato A3** Informativa sulla privacy

La domanda con tutti gli allegati dovrà pervenire, pena esclusione: entro e non oltre le ore **09:00 del 19/04/2024**, sulla busta o all'oggetto dell'email dovrà essere riportata la seguente dicitura: **Candidatura Progetto Avviso Pubblico prot. N. 0025532 del 23/02/2024 Personale ATA**

- In busta chiusa con consegna a mano all'Ufficio protocollo della scuola
- mediante e-mail certificata all'indirizzo [czis007001@pec.istruzione.it](mailto:czis007001@pec.istruzione.it)

Non si terrà conto delle istanze che dovessero pervenire oltre il termine fissato, non assumendosi questa scuola la responsabilità per un eventuale ritardo o per un errore di recapito. Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete, ovvero non debitamente sottoscritte.

## 3. Procedure di selezione

Le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da una Commissione, appositamente costituita, mediante comparazione dei curricula in base ai criteri presenti nel Regolamento per conferimento incarichi e deliberati dal Collegio Docenti e con l'attribuzione di un punteggio in relazione alla valutazione dei titoli.

Valutate le candidature sarà redatta, entro **cinque giorni** dalla scadenza di presentazione delle domande, la graduatoria provvisoria.

Avverso la suddetta graduatoria, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del D.P.R. n° 275 del 8 marzo 1999, e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro **5 giorni** dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine senza reclami scritti, la graduatoria diverrà definitiva e si procederà alla nomina dell'incaricato.

Si procederà al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola domanda valida. A discrezione del Dirigente Scolastico potrà essere richiesta la presentazione della documentazione autocertificata.

Al termine della valutazione delle candidature, la relativa graduatoria dei selezionati, sarà pubblicata con decreto del Dirigente Scolastico all'Albo della scuola e sul sito web dell'istituto. Avverso le graduatorie definitive è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela". In caso di rinuncia alla nomina, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria, sempre che ne sussistano le condizioni. Le Graduatorie definitive avranno durata sino alla conclusione del progetto prevista per il 30/09/2024. In caso di proroga da parte dell'Autorità di gestione, le graduatorie si intenderanno automaticamente prorogate.

Fermo restando quanto previsto dalle norme penali, in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporterà l'immediata interruzione del rapporto con l'istituto.

## 4. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del progetto ai sensi del regolamento ue 2016/679 - regolamento generale per la protezione dei dati (gdpr) e del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

## 5. Responsabile del procedimento

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente scolastico, Fabio Guarna.  
Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA Dott.ssa Rosaria Sesti

## 6. Inammissibilità.

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dal presente avviso, la presentazione della domanda oltre i termini indicati dal medesimo.

- Eventuali pendenze a carico del candidato/a dove non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del C.P.P., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né condanna con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, come definiti dagli atti comunitari, di cui all'art. 45 – paragrafo 1 DIR. CE 2004/18; b) che nei confronti del candidato non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27.12.1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575;
- Mancanza di firma autografa sulla domanda e sugli allegati previsti come condizione di ammissibilità.
- Non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

### 9. Revoche e surroghe

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività. Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.

Surroghe: caso di assenza/rinuncia dell'incaricato, sarà sostituito dal successivo nominativo collocato in utile posizione di graduatoria. Le assenze non potranno essere recuperate. Le ore saranno pagate solo se effettivamente prestate, previa

### Pubblicazione dell'Avviso

L'IIS "E. Ferrari" prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui la stessa può recedere dal presente avviso in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato l'emanazione.

Il presente avviso è conservato agli Atti, pubblicato Al sito web dell'Istituto [www.iischiaravalle.edu.it](http://www.iischiaravalle.edu.it), All'Albo Pretorio Online, Sez. PON – sez. Amministrazione Trasparente

**Il Dirigente Scolastico**  
**Fabio Guarna**

Documento informatico firmato digitalmente Ai sensi del T.U. D.P.R. 07/03/2005, n.82 e norme collegate. Il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

	Via Gregorio Staglianò, 268 – 88064 Chiaravalle C.le
	0967 91023 @ <a href="mailto:czis007001@istruzione.it">czis007001@istruzione.it</a>
	85000530791 <a href="mailto:czis007001@pec.istruzione.it">czis007001@pec.istruzione.it</a>
<b>Codici Meccanografici:</b> IIS - CZIS007001 ITT - CZTF00701D - CZTF00750T IPSASR - CZRA007011 - CZRA007509 LICEI - CZPS00701B <a href="http://www.iischiaravalle.edu.it">www.iischiaravalle.edu.it</a>	
ITT (Meccanica Meccatronica ed Energia-Chimica Materiali e Biotecnologie) - IPSASR (Agricoltura e Sviluppo Rurale- Diurno/Serale) - LICEI (Scientifico-Linguistico)	

**Allegato 1 PON Domanda**

Al Dirigente Scolastico  
dell'IIS "E. Ferrari" di Chiaravalle C.le

**Oggetto:** AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE ATA

Titolo Progetto: Together for Europe						
Identificativo Progetto	Asse	Obiettivo specifico	Azione	Titolo del Progetto	Moduli	Importo Autorizzato
10.2.2A-FSEPON-CL-2024-192	I	10.2	10.2.2A	Together for Europe	1	€ 10.164,00
Codice CUP: C34D24000360007						

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_  
nat\_ a \_\_\_\_\_ (Prov \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)  
in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Tel \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ Titolo di studio \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso a partecipare al bando indicato in oggetto in qualità di

- Assistente Amministrativo
- Collaboratore Scolastico

il/la sottoscritt dichiara di aver preso visione del bando e di accettarne il contenuto. Si riserva di consegnare ove richiesto, se risulterà idoneo, la documentazione dei titoli.

Allega alla presente:

Fotocopia del documento di identità, in corso di validità;  
Curriculum Vitae, formato europeo, sottoscritto;  
Scheda sintetica A2 compilata e sottoscritta;  
scheda A3 informativa sulla privacy

In fede

\_\_\_\_\_

	Via Gregorio Staglianò, 268 – 88064 Chiaravalle C.le 0967 91023 @ <a href="mailto:czis007001@istruzione.it">czis007001@istruzione.it</a> 85000530791 <a href="mailto:czis007001@pec.istruzione.it">czis007001@pec.istruzione.it</a> Codici Meccanografici: IIS - CZIS007001 ITT - CZTF00701D - CZTF00750T IPSASR - CZRA007011 - CZRA007509 LICEI - CZPS00701B <a href="http://www.iischiaravalle.edu.it">www.iischiaravalle.edu.it</a> ITT (Meccanica Meccatronica ed Energia-Chimica Materiali e Biotecnologie) - IPSASR (Agricoltura e Sviluppo Rurale- Diurno/Serale) - LICEI (Scientifico-Linguistico)
--	--

## Allegato A2

**Criteria per la selezione di Docenti Personale ATA in servizio presso l'IIS "E. Ferrari" di Chiaravalle C.le**

- ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
- COLLABORATORE SCOLASTICO

Titoli valutabili	Punteggio	Punteggio max	Autodichiar.	Uffici
Qualifica Professionale	2 P	Max 2		
Diploma di secondo grado	3 P	Max 3		
Laurea	5 P	Max 5 P		
Certificazioni Informatiche	2,5 P per ogni certificazione	Max 10 P		
Corsi di formazione e aggiornamento	1 P per ogni corso	Max 6 P		
Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del PNSD	1 P	Max 5 P		
Anni di servizio	0,25 P per ogni anno	Max 5 P		
Esperienze pregresse in corsi PON e POR	1 P per ogni esperienza	Max 8 P		
<b>Punteggio totale</b>				

Il/la sottoscritt\_è consapevole delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi derivanti dalla falsità in atti e dalle dichiarazioni mendaci (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000), ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

In fede

---

 We prepare for <b>Cambridge</b> English Qualifications	 ECDL Test Center	 IIS "Enzo Ferrari" Istituto Istruzione Secondaria - Chiaravalle C.le	<b>Via Gregorio Staglianò, 268 – 88064 Chiaravalle C.le</b>
 0967 91023	 <a href="mailto:czis007001@istruzione.it">czis007001@istruzione.it</a>	 85000530791	 <a href="mailto:czis007001@pec.istruzione.it">czis007001@pec.istruzione.it</a>
<b>Codici Meccanografici:</b> IIS - CZIS007001    ITT - CZTF00701D - CZTF00750T    IPSASR - CZRA007011 - CZRA007509    LICEI - CZPS00701B			 <a href="http://www.iischiaravalle.edu.it">www.iischiaravalle.edu.it</a>
<i>ITT (Meccanica Meccatronica ed Energia-Chimica Materiali e Biotecnologie) - IPSASR (Agricoltura e Sviluppo Rurale- Diurno/Serale) - LICEI (Scientifico-Linguistico)</i>			

## Allegato A3

### FSE-PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020" INFORMATIVA SULLA PRIVACY

#### SI INFORMA

che l'IIS "E. FERRAR" di Chiaravalle C.le (CZ) IN QUALITA' di scuola assegnataria di Fondi relativi al progetto Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. l'Avviso MIUR Avviso Pubblico prot. N. 0025532 del 23/02/2024 "Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero" Progetto Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivi specifici 10.2 – azioni 10.2.2A – Percorsi formativi di lingua straniera

#### IN RIFERIMENTO

All'attuazione delle proprie attività istituzionali raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure previste nel presente Avviso. In applicazione del Decreto Legislativo 196/2003, integrato con le modifiche introdotte dal D.lgs 101/2018 i **dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.**

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente scolastico, Fabio Guarna, quale Rappresentante legale dell'Istituto.

Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA Dott.ssa Rosaria Sesti

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione dell'Istituzione scolastica.

I dati in nessun caso vengono trasmessi a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato/a. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti

#### DIRITTI DI PROTEZIONE DEI DATI

In ogni momento Lei potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e degli artt. 15-23 del Regolamento UE 2016/679, ovvero i diritti di:

- accesso ai dati personali;
- rettifica degli stessi quando siano stati trascritti in modo errato;
- aggiornamento e/o l'integrazione dei propri dati quando siano variati;
- richiesta al Titolare la trasformazione in forma anonima o il blocco;
- richiesta al Titolare la cancellazione o l'oblio a seconda dei casi;
- richiesta al Titolare di eseguire una limitazione del trattamento (ad es. perché alcuni dati ritenuti in eccesso rispetto alle finalità da espletare);
- richiesta al Titolare della portabilità nel senso di trasferire i propri dati ad altro Titolare senza aggravii o spese a carico dell'interessato;
- opporsi al trattamento per motivi legittimi;
- revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- presentare formale reclamo al Garante Privacy.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione dell'Istituzione scolastica.

I dati in nessun caso vengono trasmessi a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato/a. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, DICHIARA DI AVER PRESO VISIONE DELL'INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 e AUTORIZZA LA RACCOLTA E IL TRATTAMENTO DEI DATI per l'accesso alle attività formative del progetto autorizzato dall'Autorità di Gestione nell'ambito del "PON per la scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020".

Chiaravalle C.le, \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_